

## คำแนะนำการทำคำขอเงินกู้ฉุกเฉิน (พ.ศ. 2567)

สมาชิกที่มีความต้องการขอเงินกู้ฉุกเฉินตามระเบียบสหกรณ์ข้าราชการสหกรณ์ จำกัด ว่าจะด้วยการให้เงินกู้แก่สมาชิก พ.ศ. 2566 ซึ่งกำหนดให้สมาชิกคนหนึ่งสามารถยื่นคำขอเงินกู้ฉุกเฉินได้ 2 เท่าของเงินเดือน ไม่เกินห้าหมื่นบาท ชำระหนี้ในอัตรา ไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของต้นเงินกู้คงเหลือต่อเดือน หนังสือสัญญาเงินกู้มีอายุ 1 ปี โดยสมาชิกสามารถเลือกวิธีเบิกเงินกู้ฉุกเฉินผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ (ATM.) ของธนาคารกรุงไทยหรือขอเบิกเงินกู้ ณ สำนักงานสหกรณ์ฯ อย่างไม่อย่างหนึ่ง สมาชิกจะต้องปฏิบัติตามคำแนะนำอย่างเคร่งครัด ดังต่อไปนี้

1. สมาชิกผู้ขอกู้ต้องกรอกข้อความใน “คำขอเงินกู้ฉุกเฉิน” (แบบ ฉ. 1/2567) ให้ครบถ้วนตามความเป็นจริง พร้อมทั้งลงชื่อผู้ขอกู้ จำนวน 1 ฉบับ พร้อมแนบเอกสารตามที่กำหนด

2. สมาชิกผู้ขอกู้ต้องอ่าน “หนังสือเงินกู้ฉุกเฉิน” (แบบ ฉ. 2/2567) อย่างละเอียด แล้วลงชื่อผู้กู้ และให้ผู้ประสานงานสหกรณ์ประจำจังหวัดหรือสมาชิกในหน่วยงานลงชื่อในฐานะพยาน จำนวน 2 ฉบับ โดยไม่ต้องกรอกข้อความอื่น ๆ เจ้าหน้าที่ของสหกรณ์จะกรอกให้

3. สมาชิกผู้กู้ที่เลือกวิธีเบิกเงินกู้โดยใช้บัตร ATM. ของธนาคารกรุงไทย ต้องกรอกข้อความใน “หนังสือแสดงความประสงค์ฯ” (เอกสารแนบท้าย ผนวก 1) ให้ครบถ้วน พร้อมทั้งลงชื่อสมาชิกผู้ให้ความตกลง จำนวน 2 ฉบับ และแนบเอกสารสำเนาหน้าสมุดบัญชีธนาคารกรุงไทย

4. สมาชิกผู้กู้ที่เลือกขอเบิกเงินกู้ ณ สำนักงานสหกรณ์ฯ กรอกข้อความใน “ใบเบิกเงินกู้ฉุกเฉิน” จำนวน 1 ฉบับ

5. สมาชิกผู้ขอกู้ต้องรวบรวมและส่งเอกสารตาม ข้อ 1 - 4 พร้อมแนบสำเนาบัตรประชาชน และสลิปเงินเดือนฉบับล่าสุด ส่งให้สหกรณ์ฯ

เมื่อสหกรณ์ฯ ได้รับเอกสารดังกล่าวและตรวจแล้ว หากเอกสารครบถ้วนและถูกต้อง สมาชิกจะสามารถเบิกเงินกู้ได้ภายใน 3 วันทำการ นับจากวันที่สหกรณ์ฯ ได้รับเอกสาร หากเอกสารตามข้อ 1 - 4 ไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน สหกรณ์ฯ จะส่งเอกสารคืนให้สมาชิกผู้ขอกู้ดำเนินการใหม่

-----



## คำขอเงินกู้ฉุกเฉิน

สหกรณ์ข้าราชการสหกรณ์ จำกัด

รับที่.....  
วันที่.....  
เวลา.....น.

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

ข้าพเจ้า.....สมาชิกเลขทะเบียนที่.....

อายุ.....ปี เลขประจำตัวประชาชน ..... ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่..... หมู่.....

หมู่บ้าน/อาคาร.....ถนน.....ตรอก/ซอย.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์..... เป็น ☐ ข้าราชการ ☐ ข้าราชการบำนาญ ☐ ลูกจ้างประจำ ☐ ลูกจ้างประจำบำนาญรายเดือน ☐ พนักงานราชการ ☐ อื่นๆ โปรดระบุ .....ตำแหน่ง.....

สังกัด..... ได้รับเงินเดือน.....บาท

1. ข้าพเจ้าขอกู้ภายในวงเงินจำนวน.....บาท (.....)

2. ข้าพเจ้าขอเบิกเงินกู้โดยวิธี

☐ ขอเบิกเงินกู้ผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ของ บมจ. ธนาคารกรุงไทย (ATM.)☐ ขอเบิกเงินกู้ ณ สำนักงานสหกรณ์ข้าราชการสหกรณ์ จำกัด3. ข้าพเจ้าขอชำระหนี้เงินกู้ในอัตรา ☐ ร้อยละ 5 หรือ ☐ ร้อยละ ..... ต่อเดือน ของจำนวนหนี้ที่

มีอยู่ ณ เวลานั้น

## เอกสารประกอบคำขอกู้ (รับรองสำเนาถูกต้อง)

1. สำเนาบัตรประชาชน

2. สลิปเงินเดือน เดือนล่าสุด

3. สำเนาสัญญาจ้าง (สำหรับพนักงานราชการ)

4. สำเนาทะเบียนสมรส/หย่า

ลงชื่อ.....ผู้ขอกู้

(.....)

## ความเห็นเจ้าหน้าที่

ได้วิเคราะห์คำขอกู้แล้ว สมาชิกผู้กู้มีเงินได้รายเดือนคงเหลือ  
หลังจากหักชำระหนี้แล้ว ถูกต้องตามระเบียบ หลักเกณฑ์และเงื่อนไข  
ต่างๆ แล้ว☐ เห็นสมควรอนุมัติให้กู้จำนวน ..... บาท☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก .....

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่สินเชื่อ

(.....)

## ตรวจสอบแล้วและเห็นสมควรเสนอผู้มีอำนาจพิจารณา

ลงชื่อ.....หัวหน้าฝ่ายสินเชื่อ

(.....)

## ความเห็นของผู้มีอำนาจ

☐ อนุมัติวงเงินกู้ จำนวน.....บาท☐ ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ.....ผู้จัดการ



## หนังสือเงินกู้ฉุกเฉิน

เลขที่ ...../.....

ทำที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

ข้าพเจ้าชื่อ.....เป็นสมาชิกสหกรณ์ข้าราชการสหกรณ์ จำกัด

เลขทะเบียนที่.....ตำแหน่ง.....สังกัด.....

ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “ผู้กู้” ได้ทำหนังสือเงินกู้ฉุกเฉินไว้ให้แก่สหกรณ์ข้าราชการสหกรณ์ จำกัด ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “ผู้ให้กู้” เพื่อเป็นหลักฐานดังนี้

1. ผู้กู้ได้กู้เงินจากผู้ให้กู้ภายในวงเงินจำนวน.....บาท (.....)

2. ผู้กู้จะชำระหนี้เงินกู้ตามข้อ 1. ให้แก่ผู้ให้กู้ทุกสิ้นเดือนของทุกเดือนหลังจากรับเงินกู้เป็นต้นไป

ในอัตราร้อยละ.....ของจำนวนหนี้ที่มีอยู่ ณ เวลานั้น

ผู้กู้ตกลงจะส่งคืนต้นเงินกู้พร้อมดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ.....ต่อปี ในกรณีที่มีเหตุจำเป็นที่ผู้ให้กู้จะต้องเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ยเงินกู้แล้ว ผู้กู้ยินยอมให้ผู้ให้กู้เปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ยได้ตามที่เห็นสมควรเมื่อใดก็ได้ ทั้งนี้ผู้ให้กู้ไม่ต้องแจ้งให้ผู้กูทราบล่วงหน้า

3. ผู้กู้อาจเบิกเงินกู้ตามหนังสือเงินกู้ฉุกเฉินตามจำนวนที่ต้องการเมื่อใดก็ได้ แต่รวมกันแล้วทั้งต้นเงินและดอกเบี้ยค้างต้องไม่เกินวงเงินกู้ตามข้อ 1. และการเบิกเงินกู้นี้เป็นการได้รับเงินกู้แล้วตามสัญญาไม่ว่าผู้กู้เบิกเงินกู้ด้วยตนเองหรือใช้สิทธิเบิกเงินผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารด้วย รหัสของผู้กู้ถือเป็นเงินกู้ที่ผู้กู้ได้ไปแล้วทั้งสิ้น

วิธีเบิกเงินกู้ผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคาร สมาชิกต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และชำระค่าธรรมเนียมการเบิกเงินกู้ตามที่ธนาคารกำหนดด้วย

4. หนังสือเงินกู้ฉุกเฉินมีอายุหนึ่งปี นับตั้งแต่วันที่ทำหนังสือกู้ เมื่อครบกำหนดเวลาดังกล่าว หากผู้กู้ประสงค์จะกู้เงินฉุกเฉินอีก ต้องทำคำขอกู้และหนังสือกู้ฉบับใหม่ ให้แล้วเสร็จในกำหนดห้าวันทำการ ก่อนหนังสือกู้เดิมสิ้นสุดลง

ในกรณีที่มีเหตุอันสมควรอาจบอกเลิกหนังสือกู้เงินฉุกเฉินก็ได้ และผู้กู้ตกลงจะส่งคืนต้นเงินกู้พร้อมทั้งดอกเบี้ยในทันทีโดยมิพักต้องคำนึงถึงกำหนดเวลาที่ตกลงไว้

5. ผู้กู้ตกลงยินยอมให้เจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงินเดือนหรือเงินบำนาญ หรือเงินอื่นใดที่ทางราชการ หรือนายจ้างจะพึงจ่ายให้ผู้กู้ หักเงินดังกล่าวชำระหนี้เป็นงวดรายเดือนทุกวันสิ้นเดือนแก่ผู้ให้กู้

6. หากผู้กู้ขาดจากสมาชิกภาพตามข้อบังคับของผู้ให้กู้ ถ้าผู้กู้ไม่จัดการชำระคืนเงินกู้พร้อมทั้งดอกเบี้ยในทันที ผู้กู้ยินยอมให้เจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงินเดือน หรือบำนาญ หรือบำเหน็จ หรือเงินกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ หรือเงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ หรือเงินอื่นใดที่ทางราชการหรือนายจ้างจะพึงจ่ายให้ผู้กู้หักเงินดังกล่าวชำระคืนต้นเงินกู้และดอกเบี้ยให้แก่ผู้ให้กู้ให้เสร็จสิ้นก่อนเจ้าหน้าที่รายอื่นได้

ผู้กู้ได้อ่านและเข้าใจข้อความในหนังสือเงินกู้ฉุกเฉินแล้ว จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน ณ วัน เดือน ปี ที่ระบุไว้ข้างต้น

(ลงชื่อ).....ผู้กู้

(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน

(.....)

การลงลายมือชื่อพยาน ให้ผู้ประสานงานสหกรณ์ประจำจังหวัด หรือสมาชิกในหน่วยงาน ลงลายมือพยาน

กรณีมาติดต่อที่สหกรณ์ ให้เจ้าหน้าที่สหกรณ์ลงลายมือชื่อพยาน



## หนังสือเงินกู้ฉุกเฉิน

เลขที่ ...../.....

ทำที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

ข้าพเจ้าชื่อ.....เป็นสมาชิกสหกรณ์ข้าราชการสหกรณ์ จำกัด

เลขทะเบียนที่.....ตำแหน่ง.....สังกัด.....

ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “ผู้กู้” ได้ทำหนังสือเงินกู้ฉุกเฉินไว้ให้แก่สหกรณ์ข้าราชการสหกรณ์ จำกัด ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “ผู้ให้กู้” เพื่อเป็นหลักฐานดังนี้

1. ผู้กู้ได้กู้เงินจากผู้ให้กู้ภายในวงเงินจำนวน.....บาท (.....)

2. ผู้กู้จะชำระหนี้เงินกู้ตามข้อ 1. ให้แก่ผู้ให้กู้ทุกสิ้นเดือนของทุกเดือนหลังจากรับเงินกู้เป็นต้นไป

ในอัตราร้อยละ.....ของจำนวนหนี้ที่มีอยู่ ณ เวลานั้น

ผู้กู้ตกลงจะส่งคืนต้นเงินกู้พร้อมดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ.....ต่อปี ในกรณีที่มีเหตุจำเป็นที่ผู้ให้กู้จะต้องเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ยเงินกู้แล้ว ผู้กู้ยินยอมให้ผู้ให้กู้เปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ยได้ตามที่เห็นสมควรเมื่อใดก็ได้ ทั้งนี้ผู้ให้กู้ไม่ต้องแจ้งให้ผู้กูทราบล่วงหน้า

3. ผู้กู้อาจเบิกเงินกู้ตามหนังสือเงินกู้ฉุกเฉินตามจำนวนที่ต้องการเมื่อใดก็ได้ แต่รวมกันแล้วทั้งต้นเงินและดอกเบี้ยค้างต้องไม่เกินวงเงินกู้ตามข้อ 1. และการเบิกเงินกู้นี้เป็นการได้รับเงินกู้แล้วตามสัญญาไม่ว่าผู้กู้เบิกเงินกู้ด้วยตนเองหรือใช้สิทธิเบิกเงินผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารด้วย รหัสของผู้กู้ถือเป็นเงินกู้ที่ผู้กู้ได้ไปแล้วทั้งสิ้น

วิธีเบิกเงินกู้ผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคาร สมาชิกต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และชำระค่าธรรมเนียมการเบิกเงินกู้ตามที่ธนาคารกำหนดด้วย

4. หนังสือเงินกู้ฉุกเฉินมีอายุหนึ่งปี นับตั้งแต่วันที่ทำหนังสือกู้ เมื่อครบกำหนดเวลาดังกล่าว หากผู้กู้ประสงค์จะกู้เงินฉุกเฉินอีก ต้องทำคำขอกู้และหนังสือกู้ฉบับใหม่ ให้แล้วเสร็จในกำหนดห้าวันทำการ ก่อนหนังสือกู้เดิมสิ้นสุดลง

ในกรณีที่มีเหตุอันสมควรอาจบอกเลิกหนังสือกู้เงินฉุกเฉินก็ได้ และผู้กู้ตกลงจะส่งคืนต้นเงินกู้พร้อมทั้งดอกเบี้ยในทันทีโดยมิพักต้องคำนึงถึงกำหนดเวลาที่ตกลงไว้

5. ผู้กู้ตกลงยินยอมให้เจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงินเดือนหรือเงินบำนาญ หรือเงินอื่นใดที่ทางราชการ หรือนายจ้างจะพึงจ่ายให้ผู้กู้ หักเงินดังกล่าวชำระหนี้เป็นงวดรายเดือนทุกวันสิ้นเดือนแก่ผู้ให้กู้

6. หากผู้กู้ขาดจากสมาชิกภาพตามข้อบังคับของผู้ให้กู้ ถ้าผู้กู้ไม่จัดการชำระคืนเงินกู้พร้อมทั้งดอกเบี้ยในทันที ผู้กู้ยินยอมให้เจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงินเดือน หรือบำนาญ หรือบำเหน็จ หรือเงินกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ หรือเงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ หรือเงินอื่นใดที่ทางราชการหรือนายจ้างจะพึงจ่ายให้ผู้กู้หักเงินดังกล่าวชำระคืนต้นเงินกู้และดอกเบี้ยให้แก่ผู้ให้กู้ให้เสร็จสิ้นก่อนเจ้าหน้าที่รายอื่นได้

ผู้กู้ได้อ่านและเข้าใจข้อความในหนังสือเงินกู้ฉุกเฉินแล้ว จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน ณ วัน เดือน ปี ที่ระบุไว้ข้างต้น

(ลงชื่อ).....ผู้กู้

(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน

(.....)

การลงลายมือชื่อพยาน ให้ผู้ประสานงานสหกรณ์ประจำจังหวัด หรือสมาชิกในหน่วยงาน ลงลายมือพยาน

กรณีมาติดต่อที่สหกรณ์ ให้เจ้าหน้าที่สหกรณ์ลงลายมือชื่อพยาน

หนังสือแสดงความประสงค์ของสมาชิกสหกรณ์ข้าราชการสหกรณ์ จำกัด  
บันทึกข้อตกลงการให้บริการ

ที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

ด้วยข้าพเจ้า.....เลขทะเบียนสมาชิก.....

อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “ผู้ให้ความตกลง”

โดยที่

(ก) บมจ.ธนาคารกรุงไทย ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “ธนาคาร” และ สหกรณ์ข้าราชการสหกรณ์ จำกัด ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “สหกรณ์” ได้ร่วมกันจัดทำบันทึกข้อตกลงการให้บริการทางการเงินแก่สมาชิกของสหกรณ์ที่ได้รับอนุมัติวงเงินกู้จากสหกรณ์ โดยผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคาร ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “บันทึกข้อตกลงฯ”

(ข) ผู้ให้ความตกลงเป็นสมาชิกของสหกรณ์ที่ได้รับอนุมัติวงเงินกู้จากสหกรณ์และมีความประสงค์เข้าร่วมใช้บริการทางการเงินกับธนาคารตามบันทึกข้อตกลงฯ ดังกล่าว

โดยหนังสือฉบับนี้ ผู้ให้ความตกลงขอแสดงความประสงค์ในการเข้าร่วมใช้บริการทางการเงินกับธนาคารดังกล่าว และได้จัดทำหนังสือฉบับนี้ไว้แก่สหกรณ์ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. ผู้ให้ความตกลงขอให้รับรองและยืนยันว่า ผู้ให้ความตกลงมีฐานะเป็นสมาชิกของสหกรณ์ที่ได้รับอนุมัติวงเงินกู้จากสหกรณ์และมีความประสงค์เข้าร่วมใช้บริการทางการเงินกับธนาคาร ตาม (ข) ข้างต้น และผู้ให้ความตกลงยินยอมผูกพันตนต่อธนาคารในการที่จะปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อตกลงในบันทึกข้อตกลงฯ ดังกล่าวทุกประการ โดยได้เปิดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ บัญชีเลขที่.....ชื่อบัญชี.....กับ บมจ.ธนาคารกรุงไทย สาขา..... ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “บัญชีเงินฝาก” และจะรักษาสภาพบัญชีไว้ตลอดเวลาที่ผู้ให้ความตกลงยังคงมีภาระหนี้ค้างชำระอยู่กับสหกรณ์

2. ผู้ให้ความตกลงขอให้ความยินยอมแก่ธนาคารในการหักเงินจากบัญชีเงินฝากของผู้ให้ความตกลง เพื่อชำระค่าธรรมเนียมการใช้บริการ (ถ้ามี)

3. คู่สัญญาทุกฝ่ายตกลงให้ถือหนังสือฉบับนี้เป็นส่วนหนึ่งของบันทึกข้อตกลงฯ หากมีข้อความใด ในหนังสือฉบับนี้ขัดหรือแย้งกับข้อความในบันทึกข้อตกลงฯ คู่สัญญาทุกฝ่ายตกลงให้บังคับและตีความตามที่ระบุในบันทึกข้อตกลงฯ เป็นสำคัญ

หนังสือฉบับนี้ได้จัดทำขึ้นเป็นสองฉบับมีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาต่างฝ่ายต่างถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ โดยคู่สัญญา ทุกฝ่ายได้อ่านข้อความในหนังสือฉบับนี้โดยตลอดแล้วเห็นว่าถูกต้องตรงตามประสงค์ของตน จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน



(ลงชื่อ).....ผู้ให้ความตกลง

(.....)

เลขทะเบียนสมาชิก.....

(ลงชื่อ).....กรรมการ/ผู้จัดการ/ผู้รับมอบอำนาจ

(.....)

(ตำแหน่ง).....

สหกรณ์ข้าราชการสหกรณ์ จำกัด

(ลงชื่อ).....พยาน

(.....)

เจ้าหน้าที่สหกรณ์

(ลงชื่อ).....พยาน

(.....)

เลขทะเบียนสมาชิก.....



ใบเบิกเงินกู้ฉุกเฉินสหกรณ์ข้าราชการสหกรณ์ จำกัด

วันที่.....

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว/.....สมาชิกเลขทะเบียน.....

สังกัด..... ขอเบิกเงินกู้ฉุกเฉินตามหนังสือเงินกู้ฉุกเฉินที่.....

เป็นจำนวนเงิน..... บาท (.....) และได้รับเงินกู้ถูกต้องแล้ว

เอกสารประกอบ

☐ สำเนาบัตรประชาชนสมาชิกและรับรองสำเนาถูกต้อง

ลงชื่อ..... ผู้กู้  
(.....)

\*\*\*\*\*

ได้ตรวจสอบแล้ว ให้จ่ายเงินกู้ฉุกเฉินได้ จำนวนเงิน .....บาท

การจ่ายเงิน ☐ เงินสด

☐ โอนเข้าบัญชีธนาคาร ..... จำกัด สาขา.....

ชื่อบัญชี ..... เลขที่บัญชี .....

ลงชื่อ..... เจ้าหน้าที่สหกรณ์  
(.....)