

## คำแนะนำวิธีปฏิบัติในการขอกู้เงินกู้สามัญ

เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่สมาชิกที่ประสงค์จะกู้เงินกู้สามัญ รวมทั้งเพื่อให้ความสมบูรณ์ชัดเจน และไม่ให้เกิดปัญหากรณีมีการฟ้องดำเนินคดี จึงได้กำหนดวิธีปฏิบัติในการขอกู้เงินกู้สามัญขึ้น และขอให้สมาชิกอ่านคำแนะนำอย่างละเอียดและปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด ดังต่อไปนี้

**ข้อ 1.** สมาชิกที่มีความประสงค์จะกู้เงินประเภทเงินกู้สามัญต้องจัดทำเอกสารให้ครบถ้วน ซึ่งประกอบด้วย

(1) คำขอกู้เงินกู้สามัญ แบบ ส.1/2568 (2) หนังสือกู้เงินกู้สามัญ แบบ ส.2/2568 (3) หนังสือค้ำประกันเงินกู้สามัญ แบบ ส.3/2568 (4) สลิปเงินเดือน (เดือนล่าสุดที่จะขอกู้) (5) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้กู้และผู้ค้ำประกัน (6) หนังสือแสดงความยินยอม (Consent Form) ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 (7) เอกสารประกอบตามวัตถุประสงค์การขอกู้ \* (กรณีกู้เงินไม่เกินค่าหุ้นที่สมาชิกมีอยู่ ไม่ต้องใช้หนังสือค้ำประกันเงินกู้สามัญ) \*\*\* งดใช้กระดาษ REUSE \*\*\*

\*\*\*\*\* **ข้อ 2.** ตามวัตถุประสงค์ หากรับเงินกู้สุทธิเกิน 5 เท่าของเงินเดือนกรณฯชี้แจงรายละเอียดเป็นหนังสือหรือหลักฐานประกอบการกู้เงิน ดังนี้

- (1) จัดการเกี่ยวกับบ้านที่อยู่อาศัย อาทิ ประมาณการค่าใช้จ่าย, วัสดุอุปกรณ์, ค่าแรงงาน, สำเนาทะเบียนบ้าน ฯล ฯ
- (2) จัดหาสิ่งจำเป็นสำหรับครอบครัว ได้แก่ ชื่อเฟอร์นิเจอร์ เครื่องใช้ไฟฟ้า เครื่องปรับอากาศ ทีวี ตู้เย็น ฯล ฯ
- (3) อุปกรณ์เลี้ยงดูบุตรและบุคคลภายในครอบครัว ให้ชี้แจงพร้อมแนบทะเบียนบ้านบุตรหรือบุคคลในครอบครัว และระบุเป็นจำนวนเงินที่ต้องใช้จ่าย
- (4) รักษาพยาบาลบุคคลในครอบครัว ได้แก่ ใบนัดพบแพทย์, หนังสือรับรองแพทย์, ใบเสร็จค่าใช้จ่าย
- (5) การศึกษาบุตร ได้แก่ เอกสารการลงทะเบียนเรียน, สำเนาหลักสูตรการศึกษา, สำเนาทะเบียนบ้านของบุตร, บัตรนักเรียนนักศึกษา
- (6) ปลดปล่อยหนี้สินของครัวเรือน ได้แก่ ใบแจ้งหนี้บัตรเครดิต, สัญญากู้เงินต่าง ๆ
- (7) ลงทุนประกอบอาชีพร่วมกับคู่สมรส ได้แก่ แผนการลงทุน, ภาพถ่ายร้านค้า, ทะเบียนการค้า (ถ้ามี), รายการเคลื่อนไหวบัญชีธนาคาร

**ข้อ 3.** หนังสือกู้เงินกู้สามัญ เจ้าหน้าที่สหกรณ์จะเป็นผู้เขียนและกรอกข้อความในหนังสือกู้เงินกู้สามัญในข้อ 1 และข้อ 2 โดยให้ผู้กู้ลงลายมือชื่อและให้ผู้ประสานงานสหกรณ์ประจำจังหวัด หรือสมาชิกในหน่วยงานลงลายมือชื่อพยาน **ผู้กู้ต้องจำนวนทำ 2 ชุด**

**ข้อ 4.** หนังสือค้ำประกันเงินกู้สามัญ ผู้ค้ำประกันต้องอ่านหนังสือค้ำประกันเงินกู้สามัญอย่างละเอียดและกรอกข้อความในหนังสือค้ำประกันเงินกู้สามัญให้ครบถ้วน เจ้าหน้าที่สหกรณ์จะเป็นผู้เขียนและกรอกข้อความในหนังสือค้ำประกันเงินกู้สามัญในข้อ 1 เมื่อลงลายมือชื่อผู้ค้ำประกันแล้วให้ผู้ประสานงานสหกรณ์ประจำจังหวัด หรือสมาชิกในหน่วยงานลงลายมือชื่อพยานผู้ค้ำประกัน **ผู้ค้ำประกันแต่ละคนต้องทำหนังสือค้ำประกันเงินกู้สามัญ คนละ 1 ชุด และแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (รับรองสำเนาถูกต้อง)**

**ข้อ 5.** สมาชิกที่ประสงค์ขอกู้เงินเกินกว่า 1.5 ล้านบาท ต้องยื่นคำขอกู้ที่มีเอกสารครบถ้วนเพื่อนำเสนอให้คณะกรรมการเงินกู้สามัญพิจารณา สำหรับคำขอกู้เงินกู้สามัญที่ไม่เกิน 1.5 ล้านบาท ต้องยื่นคำขอกู้ที่มีเอกสารครบถ้วน เสนอให้ผู้จัดการพิจารณาอนุมัติ

**ข้อ 6.** การจ่ายเงินกู้ เมื่อสมาชิกได้รับอนุมัติเงินกู้แล้วสหกรณ์จะโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากออมทรัพย์สินทรัพย์ หรือบัญชีเงินฝากที่สมาชิกมีอยู่กับสหกรณ์

**ข้อ 7.** กรณีสมาชิกทำประกันชีวิตเพื่อคุ้มครองสินเชื่อ เมื่อบริษัทพิจารณาและยืนยันการขอทำประกันแล้ว จึงจะสามารถนำกรมธรรม์มาเป็นส่วนหนึ่งของหลักประกันได้ และจะต้องทำหนังสือยินยอมให้สหกรณ์หักเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนประจำปี เพื่อชำระค่าเบี้ยประกันในปีถัดไป จนกว่าจะชำระหนี้แล้วเสร็จหรือครบอายุกรมธรรม์ (สำหรับกรมธรรม์ปีต่อไป)

**ข้อ 8.** กรณีที่สมาชิกกู้เงินซึ่งมีการส่งชำระหนี้เงินกู้สามัญและเงินกู้พิเศษ เกิน 65 % ของเงินได้รายเดือน ต้องทำหลักฐานเป็นหนังสือแสดงให้เห็นว่ามียาได้อื่นเหลือเพียงพอต่อการใช้จ่ายในครัวเรือนโดยไม่เดือดร้อน ทั้งนี้ ให้ผู้ประสานงานสหกรณ์ประจำจังหวัดหรือผู้บังคับบัญชารับรอง \*\*\* รายได้อื่น - รายได้จากประกอบอาชีพเสริมที่ได้รับเงินเป็น ประจำทุกเดือน โดยแนบคำขอกู้เพื่อชี้แจงรายละเอียดการประกอบอาชีพ, statement ย้อนหลัง 3 เดือน และรูปภาพประกอบ

หากสมาชิกกรอกรายละเอียดในคำขอกู้ หนังสือกู้เงินกู้สามัญ และหนังสือค้ำประกันไม่ถูกต้อง ครบถ้วน หรือมีรอยขีดข่วน หรือแก้ไขโดยไม่เซ็นชื่อกำกับ หรือใช้กระดาษREUSE สหกรณ์ฯ จะส่งคำขอกู้คืนเพื่อให้สมาชิกแก้ไขให้ถูกต้องก่อนแล้ว จึงจะนำเสนอพิจารณาอนุมัติต่อไป

## เอกสารประกอบคำขอกู้

1. สลิปเงินเดือน
2. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนพร้อมรับรอง  
สำเนาถูกต้องของผู้กู้และผู้ค้ำประกัน
3. สำเนาประวัติลูกจ้าง (กรณีเป็นลูกจ้างประจำ)
4. สำเนาสัญญาจ้างพนักงานราชการ
5. หลักฐานการกู้เงินตามวัตถุประสงค์



## สหกรณ์ข้าราชการสหกรณ์ จำกัด

## คำขอกู้เงินกู้สามัญ

เขียนที่.....

วันที่.....

เรียน คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ข้าราชการสหกรณ์ จำกัด

ข้าพเจ้า.....เลขทะเบียนสมาชิก.....อายุ.....ปี

เป็น ☐ ข้าราชการ ☐ ลูกจ้างประจำ ☐ ผู้รับบำนาญหรือบำนาญจรยเดือน ☐ พนักงานราชการ ☐ อื่น ๆ (ระบุ).....

ตำแหน่ง.....สังกัด.....เงินเดือน.....บาท

ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....

จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์..... LINE ID.....

## 1. ข้าพเจ้าขอกู้

☐ เงินกู้สามัญ จำนวน.....บาท (.....)☐ เงินกู้สามัญ (ไม่เกินมูลค่าหุ้น) จำนวน.....บาท (.....)

## 2. เพื่อนำไปใช้ตามวัตถุประสงค์ ดังนี้ (กรุณานแนเอกสารประกอบการพิจารณาขอกู้ตามวัตถุประสงค์)

☐ (1) เพื่อการอันจำเป็น อันได้แก่ จัดหาสิ่งจำเป็นสำหรับครอบครัว ,อุปการะเลี้ยงดูบุคคลภายในครอบครัว,ปลดปล่อยหนี้สินของครัวเรือน,รักษาพยาบาลบุคคลในครอบครัว☐ (2) เพื่อลงทุนประกอบอาชีพเสริมเพิ่มรายได้☐ (3) เพื่อชำระหนี้สหกรณ์ จำนวน.....สัญญา ดังนี้ หนังสือกู้ที่....., หนังสือกู้ที่....., หนังสือกู้ที่..... และหนังสือกู้ที่.....☐ (4) เพื่อชำระหนี้ภายนอกที่มีเอกสารหลักฐาน☐ (5) เพื่อซื้อทรัพย์สินที่ไม่ใช่สังหาริมทรัพย์☐ (6) เพื่อการศึกษาของสมาชิกหรือบุตรสมาชิก☐ (7) เพื่อชำระค่าเบี้ยประกัน☐ (8) เพื่อช่วยเหลือกรณีได้รับความเสียหายจากภัยพิบัติ☐ (9) อื่นๆ (ระบุ) .....

## 3. ข้าพเจ้าขอเสนอหลักประกัน ดังนี้

☐ 3.1 สมาชิกค้ำประกันและทำประกันกับบริษัท .....  
ทุนประกัน ..... บาท และเสนอสมาชิกผู้ค้ำประกัน จำนวน ..... คน (ตามข้อ 3.2)☐ 3.2 สมาชิกค้ำประกัน ได้แก่

(1) นาย/นาง/นางสาว.....

เลขทะเบียนสมาชิก..... ตำแหน่ง.....สังกัด.....

เงินเดือน.....บาท โทรศัพท์..... วงเงินค้ำประกัน .....

(2) นาย/นาง/นางสาว.....

เลขทะเบียนสมาชิก..... ตำแหน่ง.....สังกัด.....

เงินเดือน.....บาท โทรศัพท์..... วงเงินค้ำประกัน .....

(3) นาย/นาง/นางสาว.....

เลขทะเบียนสมาชิก..... ตำแหน่ง.....สังกัด.....

เงินเดือน.....บาท โทรศัพท์..... วงเงินค้ำประกัน .....

/(4) นาย/นาง/นางสาว.....

(4) นาย/นาง/นางสาว.....

เลขทะเบียนสมาชิก..... ตำแหน่ง.....สังกัด.....

เงินเดือน.....บาท โทรศัพท์.....วงเงินค้ำประกัน.....

(5) นาย/นาง/นางสาว.....

เลขทะเบียนสมาชิก..... ตำแหน่ง.....สังกัด.....

เงินเดือน.....บาท โทรศัพท์.....วงเงินค้ำประกัน.....

(6) นาย/นาง/นางสาว.....

เลขทะเบียนสมาชิก..... ตำแหน่ง.....สังกัด.....

เงินเดือน.....บาท โทรศัพท์.....วงเงินค้ำประกัน.....

☐ 3.3 อสังหาริมทรัพย์ หรือเงินฝากในสหกรณ์ ดังนี้.....

4. ข้าพเจ้าจะส่งคืนต้นเงินกู้พร้อมดอกเบี้ยในอัตราตามที่สหกรณ์กำหนดให้แก่สหกรณ์เป็นงวดรายเดือนทุกเดือนภายในวันสิ้นเดือน  
ดังนี้

☐ แบบสหกรณ์ ต้นเงิน (ยังไม่รวมดอกเบี้ย) จำนวน.....งวด

☐ แบบธนาคาร ต้นเงินรวมดอกเบี้ยเท่ากันทุกงวด จำนวน.....งวด

5. ข้าพเจ้าต้องถือหุ้นเพิ่มตามสัดส่วนของวงเงินกู้โดยให้สหกรณ์หักจากเงินกู้เป็นจำนวนเงิน.....บาท

6. ข้าพเจ้าขอทำแผนการชำระหนี้ ดังนี้ (สำหรับผู้กู้เงินที่มีอายุ 48 ปี ขึ้นไป)

บรรจุเข้ารับราชการ / ปฏิบัติงาน วันที่.....เกษียณอายุราชการ วันที่.....

รวมอายุงาน .....ปี .....เดือน .....วัน โดยข้าพเจ้าประมาณการว่าจะได้รับเงินบำนาญหรือบำเหน็จรายเดือนเมื่อเกษียณอายุ  
ราชการเดือนละ.....บาท ทั้งนี้ ได้แนบสำเนาประวัติและเอกสารที่เกี่ยวข้องมาด้วยแล้ว

7. ข้าพเจ้าประสงค์ขอรับเงินกู้โดย ☐ เงินสด ☐ โอนเข้าบัญชีเงินฝากสหกรณ์เลขที่.....

ข้าพเจ้าขอยืนยันและรับรองว่า ขณะนี้ไม่อยู่ระหว่างการถูกสอบสวนหรือต้องโทษทางวินัย และไม่อยู่ระหว่างการ  
ขอลาออกจากราชการหรือโอนย้ายหน่วยงาน และข้าพเจ้ายินยอมปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่สหกรณ์กำหนดทุกประการ

ลงชื่อ ..... ผู้ขอ  
(.....)

ความเห็นเจ้าหน้าที่	ความเห็นของผู้มีอำนาจพิจารณา
ได้วิเคราะห์คำขอถูกต้องตามระเบียบ หลักเกณฑ์และเงื่อนไขต่าง ๆ แล้ว เห็นสมควรอนุมัติให้กู้จำนวนเงิน .....บาท	<input type="checkbox"/> อนุมัติให้กู้จำนวนเงิน.....บาท
หักชำระ (ณ วันที่วิเคราะห์ข้อมูล)	<input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....
หนี้เดิม.....บาท	.....
ซื้อหุ้นตามส่วนเงินกู้.....บาท	.....
เบี้ยประกัน.....บาท	.....
เงินสดคงเหลือ.....บาท	ลงชื่อ.....ผู้จัดการ
ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่ฝ่ายสินเชื่อ	(.....)
(.....)	.....
ลงชื่อ.....หัวหน้าหน้าที่ฝ่ายสินเชื่อ	ลงชื่อ.....อนุกรรมการเงินกู้
(.....)	(.....)



# สหกรณ์ข้าราชการสหกรณ์ จำกัด

## หนังสือกู้เงินกู้สามัญ

แบบ ส.2/2568

หนังสือกู้เลขที่...../.....

เขียนที่.....

วันที่.....

ข้าพเจ้า.....เลขทะเบียนสมาชิก.....อายุ.....ปี

เลขบัตรประจำตัวประชาชน ..... ปราบกฏตามสำเนาบัตรที่แนบท้ายหนังสือนี้

ตำแหน่ง.....สังกัด.....ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่.....

หมู่ที่.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....

จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “ผู้กู้” ทำหนังสือฉบับนี้ให้แก่สหกรณ์ข้าราชการสหกรณ์

จำกัด สำนักงานเลขที่ 20 ถนนพิชัย แขวงดุสิต เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร 10300 ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “ผู้ให้กู้” เป็นหลักฐานสำคัญดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ผู้กู้ได้กู้เงินจากผู้ให้กู้ เป็นจำนวน.....บาท

(.....)และผู้กู้ได้รับเงินกู้จำนวนดังกล่าวถูกต้องแล้ว

ข้อ 2 ผู้กู้สัญญาว่าจะส่งคืนเงินกู้พร้อมดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ.....ต่อปี ให้แก่ผู้ให้กู้

☐ แบบสหกรณ์ ต้นเงิน(ยังไม่รวมดอกเบี้ย) เท่ากันทุกงวด ๆ ละ.....บาท (.....) จำนวน.....งวด

☐ แบบธนาคาร ต้นเงินรวมดอกเบี้ยเท่ากันทุกงวด ๆ ละ.....บาท(.....) จำนวน.....งวด

ในแต่ละงวดต้องชำระภายในวันสิ้นเดือนของทุกเดือน โดยเริ่มชำระงวดแรกตั้งแต่วันที่.....เดือน.....ปี.....ที่ได้รับเงินกู้สามัญเป็นต้นไป จนกว่าจะชำระหนี้  
เสร็จสิ้น ในกรณีที่ผู้ให้กู้จำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ยเงินกู้แล้ว ผู้กู้ยินยอมให้ผู้ให้กู้เปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ยได้ตามที่เห็นสมควร  
เมื่อใดก็ได้ ทั้งนี้ผู้ให้กู้ไม่ต้องแจ้งให้ผู้กู้ทราบล่วงหน้า

ข้อ 3 ผู้กู้สัญญาว่าจะนำเงินกู้ไปใช้ตามวัตถุประสงค์ในคำขอกู้เท่านั้น

ข้อ 4 ผู้กู้ยินยอมให้หน่วยงานต้นสังกัดของผู้กู้หักเงินได้รายเดือนและเงินอื่น ๆ ใดที่ผู้กู้พึงได้รับจากหน่วยงานต้นสังกัด ส่งชำระหนี้ให้ผู้ให้กู้  
ตามจำนวนเงินงวดชำระหนี้ตามข้อ 2 และข้อ 6

ข้อ 5 ในกรณีที่ผู้กู้ไม่สามารถดำเนินการให้หน่วยงานหักเงินชำระหนี้ได้ตามข้อ 2 ไม่ว่ากรณีใด ๆ หรือหักเงินได้ไม่ครบจำนวนที่ต้องชำระ ผู้กู้  
ตกลงว่าจะนำเงินมาชำระหนี้ให้ผู้ให้กู้ภายในเวลาที่ผู้ให้กู้กำหนด

ข้อ 6 หากผู้กู้ขาดสมาชิกภาพตามข้อบังคับของผู้ให้กู้ หรือพ้นจากตำแหน่งหน้าที่ในหน่วยงานต้นสังกัดโดยไม่มีเงินบำนาญ หรือเงินบำเหน็จ  
รายเดือน หรือผิดสัญญาข้อหนึ่งข้อใดก็ดี หรือถูกเรียกคืนเงินกู้ ผู้กู้ยินยอมให้ถือว่าเงินกู้ที่ได้รับไปจากผู้ให้กู้เป็นอันถึงกำหนดส่งคืนโดยสิ้นเชิง ผู้กู้  
จะชำระทั้งต้นเงินและดอกเบี้ยในทันทีโดยมีพิกัดค่างวดที่กำหนดเวลาที่ตกลงไว้ตามข้อ 2

ถ้าผู้กู้ไม่จัดการชำระหนี้สินให้เสร็จสิ้นตามที่กล่าวในวรรคก่อน ผู้กู้ยินยอมให้ผู้บังคับบัญชาหักเงินเดือน เงินบำนาญ เงินบำเหน็จ เงินบำเหน็จ  
รายเดือน หรือเงินได้อื่น ๆ หักเงินได้ดังกล่าวของผู้กู้เพื่อส่งต่อผู้ให้กู้รวมทั้งยินยอมให้ผู้ให้กู้ใช้สิทธิยึดหน่วงทรัพย์สินใด ๆ ที่ผู้กู้พึงได้รับจากผู้ให้กู้ ได้แก่  
เงินค่าหุ้น เงินปันผล เงินเฉลี่ยคืน เงินฝากและเงินอื่น ๆ ซึ่งอยู่ในการครอบครองของผู้ให้กู้ไว้เพื่อชำระหนี้

ผู้กู้ได้อ่านข้อความในหนังสือกู้เงินนี้โดยตลอดแล้วเห็นว่าถูกต้อง จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน

ลงชื่อ .....ผู้กู้

(.....)

ลงชื่อ .....พยาน

(.....)

ตำแหน่ง.....เลขทะเบียน.....

ลงชื่อ .....พยาน

(.....)

ตำแหน่ง.....เลขทะเบียน.....

หมายเหตุ 1. ผู้กู้ต้องกรอกรายละเอียดให้ครบถ้วน ยกเว้นข้อ 1 และข้อ 2

2. เจ้าหน้าที่สหกรณ์จะเป็นผู้กรอกรายละเอียดในหนังสือกู้เงินกู้สามัญ

3. ในข้อ 1 และข้อ 2 ให้ผู้ประสานงานสหกรณ์ประจำจังหวัดหรือสมาชิก

ในหน่วยงานเป็นพยานลายมือชื่อผู้กู้ ยกเว้นผู้ค้าประกันเป็นพยานไม่ได้

4. เงินกู้ตามหนังสือกู้เงินนี้อาจมีผลผูกพันให้คู่สมรสเป็นลูกหนี้ร่วมกันกับผู้กู้

ตาม ม.1490 ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์

ลงชื่อ .....เจ้าหน้าที่สหกรณ์/ผู้เขียน

(.....)



# สหกรณ์ข้าราชการสหกรณ์ จำกัด

## หนังสือกู้เงินกู้สามัญ

แบบ ส.2/2568

หนังสือกู้เลขที่...../.....

เขียนที่.....

วันที่.....

ข้าพเจ้า.....เลขทะเบียนสมาชิก.....อายุ.....ปี

เลขบัตรประจำตัวประชาชน ..... ปรากฏตามสำเนาบัตรที่แนบท้ายหนังสือนี้

ตำแหน่ง.....สังกัด.....ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่.....

หมู่ที่.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....

จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “ผู้กู้” ทำหนังสือฉบับนี้ให้แก่สหกรณ์ข้าราชการสหกรณ์

จำกัด สำนักงานเลขที่ 20 ถนนพิชัย แขวงดุสิต เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร 10300 ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “ผู้ให้กู้” เป็นหลักฐานสำคัญดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ผู้กู้ได้กู้เงินจากผู้ให้กู้ เป็นจำนวน.....บาท

(.....)และผู้กู้ได้รับเงินกู้จำนวนดังกล่าวถูกต้องแล้ว

ข้อ 2 ผู้กู้สัญญาว่าจะส่งคืนเงินกู้พร้อมดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ.....ต่อปี ให้แก่ผู้ให้กู้

☐ แบบสหกรณ์ ต้นเงิน(ยังไม่รวมดอกเบี้ย) เท่ากันทุกงวด ๆ ละ.....บาท (.....) จำนวน.....งวด

☐ แบบธนาคาร ต้นเงินรวมดอกเบี้ยเท่ากันทุกงวด ๆ ละ.....บาท(.....) จำนวน.....งวด

ในแต่ละงวดต้องชำระภายในวันสิ้นเดือนของทุกเดือน โดยเริ่มชำระงวดแรกตั้งแต่วันที่.....เดือนถัดจากเดือนที่ได้รับเงินกู้สามัญเป็นต้นไป จนกว่าจะชำระหนี้  
เสร็จสิ้น ในกรณีที่ผู้ให้กู้จำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ยเงินกู้แล้ว ผู้กู้ยินยอมให้ผู้ให้กู้เปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ยได้ตามที่เห็นสมควร  
เมื่อใดก็ได้ ทั้งนี้ผู้ให้กู้ไม่ต้องแจ้งให้ผู้กู้ทราบล่วงหน้า

ข้อ 3 ผู้กู้สัญญาว่าจะนำเงินกู้ไปใช้ตามวัตถุประสงค์ในคำขอกู้เท่านั้น

ข้อ 4 ผู้กู้ยินยอมให้หน่วยงานต้นสังกัดของผู้กู้หักเงินได้รายเดือนและเงินอื่น ๆ ใดที่ผู้กู้พึงได้รับจากหน่วยงานต้นสังกัด ส่งชำระหนี้ให้ผู้ให้กู้  
ตามจำนวนเงินงวดชำระหนี้ตามข้อ 2 และข้อ 6

ข้อ 5 ในกรณีที่ผู้กู้ไม่สามารถดำเนินการให้หน่วยงานหักเงินชำระหนี้ได้ตามข้อ 2 ไม่ว่ากรณีใด ๆ หรือหักเงินได้ไม่ครบจำนวนที่ต้องชำระ ผู้กู้  
ตกลงว่าจะนำเงินมาชำระหนี้ให้ผู้ให้กู้ภายในเวลาที่ผู้ให้กู้กำหนด

ข้อ 6 หากผู้กู้ขาดสมาชิกภาพตามข้อบังคับของผู้ให้กู้ หรือพ้นจากตำแหน่งหน้าที่ในหน่วยงานต้นสังกัดโดยไม่มีเงินบำนาญ หรือเงินบำเหน็จ  
รายเดือน หรือผิดสัญญาข้อหนึ่งข้อใดก็ดี หรือถูกเรียกคืนเงินกู้ ผู้กู้ยินยอมให้ถือว่าเงินกู้ที่ได้รับไปจากผู้ให้กู้เป็นอันถึงกำหนดส่งคืนโดยสิ้นเชิง ผู้กู้  
จะชำระทั้งต้นเงินและดอกเบี้ยในทันทีโดยมีพิกัดจนถึงกำหนดเวลาที่ตกลงไว้ตามข้อ 2

ถ้าผู้กู้ไม่จัดการชำระหนี้สินให้เสร็จสิ้นตามที่กล่าวในวรรคก่อน ผู้กู้ยินยอมให้ผู้บังคับบัญชาหักเงินเดือน เงินบำนาญ เงินบำเหน็จ เงินบำเหน็จ  
รายเดือน หรือเงินได้อื่น ๆ หักเงินได้ดังกล่าวของผู้กู้เพื่อส่งต่อผู้ให้กู้รวมทั้งยินยอมให้ผู้ให้กู้ใช้สิทธิยึดหน่วงทรัพย์สินใด ๆ ที่ผู้กู้พึงได้รับจากผู้ให้กู้ ได้แก่  
เงินค่าหุ้น เงินปันผล เงินเฉลี่ยคืน เงินฝากและเงินอื่น ๆ ซึ่งอยู่ในการครอบครองของผู้ให้กู้ไว้เพื่อชำระหนี้

ผู้กู้ได้อ่านข้อความในหนังสือกู้เงินนี้โดยตลอดแล้วเห็นว่าถูกต้อง จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน

ลงชื่อ .....ผู้กู้

(.....)

ลงชื่อ .....พยาน

(.....)

ตำแหน่ง.....เลขทะเบียน.....

ลงชื่อ .....พยาน

(.....)

ตำแหน่ง.....เลขทะเบียน.....

หมายเหตุ 1. ผู้กู้ต้องกรอกรายละเอียดให้ครบถ้วน ยกเว้นข้อ 1 และข้อ 2

2. เจ้าหน้าที่สหกรณ์จะเป็นผู้กรอกรายละเอียดในหนังสือกู้เงินกู้สามัญ

3. ในข้อ 1 และข้อ 2 ให้ผู้ประสานงานสหกรณ์ประจำจังหวัดหรือสมาชิก

ในหน่วยงานเป็นพยานลายมือชื่อผู้กู้ ยกเว้นผู้ค้าประกันเป็นพยานไม่ได้

4. เงินกู้ตามหนังสือกู้เงินนี้อาจมีผลผูกพันให้คู่สมรสเป็นลูกหนี้ร่วมกันกับผู้กู้

ตาม ม.1490 ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์

ลงชื่อ .....เจ้าหน้าที่สหกรณ์/ผู้เขียน

(.....)



## สหกรณ์ข้าราชการสหกรณ์ จำกัด

## หนังสือคำประกันเงินกู้สามัญ

หนังสือคำเลขที่ .....

เขียนที่.....

วันที่.....

ข้าพเจ้า.....เลขทะเบียนสมาชิก.....

อายุ.....ปี เลขบัตรประจำตัวประชาชน .....ปรากฏตามสำเนาบัตรแนบท้ายหนังสือนี้

เป็น ☐ ข้าราชการ ☐ ลูกจ้างประจำ ☐ ผู้รับบำนาญหรือบำนาญรายเดือน ☐ พนักงานราชการ ☐ อื่น ๆ (ระบุ).....

ตำแหน่ง.....เงินเดือน.....บาท ชื่อหน่วยงาน.....

ที่ตั้งหน่วยงาน อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....

ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “ผู้ค้ำประกัน” ทำหนังสือฉบับนี้ไว้ให้แก่สหกรณ์ข้าราชการ

สหกรณ์ จำกัด สำนักงานเลขที่ 20 ถนนพิชัย แขวงดุสิต เขตดุสิต กรุงเทพฯ 10300 เพื่อค้ำประกันเงินกู้ของ ☐ นาย ☐ นาง ☐ นางสาว ☐ อื่น ๆ (ระบุ)

.....ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “ผู้ให้กู้” เป็นหลักฐานสำคัญ ดังนี้

ข้อ 1 “ผู้กู้” กู้เงินจากผู้ให้กู้และได้รับเงินกู้จำนวน.....บาท (.....

.....) ไปเรียบร้อยแล้ว อัตราดอกเบี้ยร้อยละ.....ต่อปี กำหนดชำระคืนเป็นงวด

☐ แบบสหกรณ์ ต้นเงิน(ยังไม่รวมดอกเบี้ย) เท่ากันทุกงวด ๆ ละ.....บาท (.....) จำนวน.....งวด☐ แบบธนาคาร ต้นเงินรวมดอกเบี้ยเท่ากันทุกงวด ๆ ละ.....บาท(.....) จำนวน.....งวด

ในแต่ละงวดต้องชำระภายในวันสิ้นเดือนของทุกเดือน โดยเริ่มชำระงวดแรกตั้งแต่เดือนถัดจากเดือนที่ได้รับเงินกู้เป็นต้นไป จนกว่าจะชำระหนี้เสร็จสิ้นโดย

มีหนังสือกู้เงิน เลขที่...../.....ลงวันที่.....เป็นหลักฐานการกู้ ซึ่งข้าพเจ้าได้ทราบรายละเอียดการกู้เงินระหว่าง

ผู้ให้กู้กับผู้กู้ทั้งหมดแล้วและข้าพเจ้าตกลงเป็นผู้ค้ำประกันหนี้ดังกล่าว ในต้นเงินทั้งสิ้น จำนวน.....บาท

ข้อ 2 ถ้าผู้กู้ผิดนัดชำระหนี้ต่อผู้ให้กู้ ข้าพเจ้ายอมรับผิดชอบชำระหนี้ให้กับผู้ให้กู้สำหรับหนี้เงินกู้ตาม ข้อ 1 จำนวนที่ค้างชำระรวมทั้งดอกเบี้ยและค่า  
สินไหมทดแทน ตลอดจนค่าภาระติดพันอันเป็นอุปกรณ์แห่งหนี้รายนี้

ข้อ 3 เมื่อผู้กู้ผิดนัดชำระหนี้ ให้ผู้ให้กู้มีหนังสือบอกกล่าวแก่ข้าพเจ้า ณ บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

หรือตามที่ข้าพเจ้าได้แจ้งเปลี่ยนแปลงให้ผู้ให้กู้ทราบภายหลัง

ข้อ 4 ถ้ามีการเปลี่ยนแปลงสถานที่บอกกล่าวโดยที่ข้าพเจ้าไม่แจ้งให้ผู้ให้กู้ทราบ หากผู้ให้กู้ได้มีหนังสือบอกกล่าว ณ สถานที่ตามข้อ 3 ข้าพเจ้ามีอา  
ปฐิสหรือโต้แย้งใด ๆ ว่าหนังสือบอกกล่าวยังไม่ถึง หรือผู้ให้กู้อย่างไม่มีหนังสือบอกกล่าวข้าพเจ้าข้อ 5 เมื่อผู้ให้กู้ได้แจ้งให้ข้าพเจ้าทราบว่า ข้าพเจ้าต้องชำระหนี้ให้แก่ผู้ให้กู้เมื่อผู้กู้ไม่ชำระหนี้ ข้าพเจ้ายินยอมให้ผู้บังคับบัญชา หรือเจ้าหน้าที่ผู้จ่าย  
เงินเดือน เงินบำนาญ เงินบำเหน็จ เงินบำเหน็จรายเดือน หรือเงินได้อื่น ๆ หักเงินได้ดังกล่าวของข้าพเจ้าเพื่อส่งต่อผู้ให้กู้รวมทั้งยินยอมให้ผู้ให้กู้ใช้สิทธิยึด  
หน่วงทรัพย์สินใด ๆ ที่ข้าพเจ้าพึงได้รับจากผู้ให้กู้ ได้แก่ เงินค่าหุ้น เงินปันผล เงินเฉลี่ยคืน เงินฝากและเงินอื่น ๆ ซึ่งอยู่ในการครอบครองของผู้ให้กู้ไว้เพื่อ  
รอกการชำระหนี้ หรือเพื่อใช้ชำระหนี้เมื่อผู้กู้ไม่ชำระข้อ 6 ในกรณีที่ข้าพเจ้าไม่สามารถดำเนินการให้หน่วยงานหักเงินชำระหนี้ เมื่อผู้กู้ไม่ชำระหนี้ได้ตามข้อ 5 ไม่ว่ากรณีใด ๆ หรือหักเงินได้ไม่ครบจำนวน  
ที่ต้องชำระ ข้าพเจ้าตกลงว่าจะนำเงินมาชำระหนี้ให้ผู้ให้กู้ภายในเวลาที่ผู้ให้กู้กำหนดการทำหนังสือค้ำประกันฉบับนี้ข้าพเจ้าพิจารณาไตร่ตรองโดยรอบคอบและสมัครใจเป็นผู้ค้ำประกัน ข้าพเจ้าทราบและเข้าใจดีแล้วว่าต้องรับผิดชอบต่อผู้ให้  
กู้ในฐานะเป็นผู้ค้ำประกันถ้าผู้กู้ผิดนัดชำระหนี้ ดังนั้น เพื่อเป็นหลักฐานจึงลงลายมือชื่อพร้อมกับพยานไว้เป็นหลักฐาน

## หมายเหตุ

1. ผู้ค้ำประกันต้องกรอกรายละเอียดให้ครบถ้วน ยกเว้นข้อ 1
2. ให้ผู้ประสานงานสหกรณ์ประจำจังหวัดหรือสมาชิกในหน่วยงาน  
ลงลายมือชื่อพยานผู้ค้ำประกัน (ห้ามผู้กู้เป็นพยานผู้ค้ำประกัน)
3. สหกรณ์จะเก็บรักษาหนังสือค้ำประกันไว้ 1 ฉบับ และมอบให้  
ผู้ค้ำประกันเก็บไว้ 1 ฉบับ

ลงชื่อ ..... ผู้ค้ำประกัน  
(.....) เลขทะเบียน.....ลงชื่อ ..... พยาน  
(.....)

ตำแหน่ง.....เลขทะเบียน.....

ลงชื่อ ..... พยาน  
(.....)

ตำแหน่ง.....เลขทะเบียน.....



## สหกรณ์ข้าราชการสหกรณ์ จำกัด

## หนังสือคำประกันเงินกู้สามัญ

หนังสือคำเลขที่ .....

เขียนที่.....

วันที่.....

ข้าพเจ้า.....เลขทะเบียนสมาชิก.....

อายุ.....ปี เลขบัตรประจำตัวประชาชน .....ปรากฏตามสำเนาบัตรแนบท้ายหนังสือนี้

เป็น ☐ ข้าราชการ ☐ ลูกจ้างประจำ ☐ ผู้รับบำนาญหรือบำนาญรายเดือน ☐ พนักงานราชการ ☐ อื่น ๆ (ระบุ).....

ตำแหน่ง.....เงินเดือน.....บาท ชื่อหน่วยงาน.....

ที่ตั้งหน่วยงาน อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....

ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “ผู้ค้ำประกัน” ทำหนังสือฉบับนี้ไว้ให้แก่สหกรณ์ข้าราชการ

สหกรณ์ จำกัด สำนักงานเลขที่ 20 ถนนพิชัย แขวงดุสิต เขตดุสิต กรุงเทพฯ 10300 เพื่อค้ำประกันเงินกู้ของ ☐ นาย ☐ นาง ☐ นางสาว ☐ อื่น ๆ (ระบุ)

.....ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “ผู้ให้กู้” เป็นหลักฐานสำคัญ ดังนี้

ข้อ 1 “ผู้กู้” กู้เงินจากผู้ให้กู้และได้รับเงินกู้จำนวน.....บาท (.....

.....) ไปเรียบร้อยแล้ว อัตราดอกเบี้ยร้อยละ.....ต่อปี กำหนดชำระคืนเป็นงวด

☐ แบบสหกรณ์ ต้นเงิน(ยังไม่รวมดอกเบี้ย) เท่ากันทุกงวด ๆ ละ.....บาท (.....) จำนวน.....งวด☐ แบบธนาคาร ต้นเงินรวมดอกเบี้ยเท่ากันทุกงวด ๆ ละ.....บาท(.....) จำนวน.....งวด

ในแต่ละงวดต้องชำระภายในวันสิ้นเดือนของทุกเดือน โดยเริ่มชำระงวดแรกตั้งแต่เดือนถัดจากเดือนที่ได้รับเงินกู้เป็นต้นไป จนกว่าจะชำระหนี้เสร็จสิ้นโดย

มีหนังสือกู้เงิน เลขที่...../.....ลงวันที่.....เป็นหลักฐานการกู้ ซึ่งข้าพเจ้าได้ทราบรายละเอียดการกู้เงินระหว่าง

ผู้ให้กู้กับผู้กู้ทั้งหมดแล้วและข้าพเจ้าตกลงเป็นผู้ค้ำประกันหนี้ดังกล่าว ในต้นเงินทั้งสิ้น จำนวน.....บาท

ข้อ 2 ถ้าผู้กู้ผิดนัดชำระหนี้ต่อผู้ให้กู้ ข้าพเจ้ายอมรับผิดชอบชำระหนี้ให้กับผู้ให้กู้สำหรับหนี้เงินกู้ตาม ข้อ 1 จำนวนที่ค้างชำระรวมทั้งดอกเบี้ยและค่า  
สินไหมทดแทน ตลอดจนค่าภาระติดพันอันเป็นอุปกรณ์แห่งหนี้รายนี้

ข้อ 3 เมื่อผู้กู้ผิดนัดชำระหนี้ ให้ผู้ให้กู้มีหนังสือบอกกล่าวแก่ข้าพเจ้า ณ บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

หรือตามที่ข้าพเจ้าได้แจ้งเปลี่ยนแปลงให้ผู้ให้กู้ทราบภายหลัง

ข้อ 4 ถ้ามีการเปลี่ยนแปลงสถานที่บอกกล่าวโดยที่ข้าพเจ้าไม่แจ้งให้ผู้ให้กู้ทราบ หากผู้ให้กู้ได้มีหนังสือบอกกล่าว ณ สถานที่ตามข้อ 3 ข้าพเจ้ามีอา  
ปฐิสหรือโต้แย้งใด ๆ ว่าหนังสือบอกกล่าวยังไม่ถึง หรือผู้ให้กู้อย่างไม่มีหนังสือบอกกล่าวข้าพเจ้าข้อ 5 เมื่อผู้ให้กู้ได้แจ้งให้ข้าพเจ้าทราบว่า ข้าพเจ้าต้องชำระหนี้ให้แก่ผู้ให้กู้เมื่อผู้กู้ไม่ชำระหนี้ ข้าพเจ้ายินยอมให้ผู้บังคับบัญชา หรือเจ้าหน้าที่ผู้จ่าย  
เงินเดือน เงินบำนาญ เงินบำเหน็จ เงินบำเหน็จรายเดือน หรือเงินได้อื่น ๆ หักเงินได้ดังกล่าวของข้าพเจ้าเพื่อส่งต่อผู้ให้กู้รวมทั้งยินยอมให้ผู้ให้กู้ใช้สิทธิยึด  
หน่วงทรัพย์สินใด ๆ ที่ข้าพเจ้าพึงได้รับจากผู้ให้กู้ ได้แก่ เงินค่าหุ้น เงินปันผล เงินเฉลี่ยคืน เงินฝากและเงินอื่น ๆ ซึ่งอยู่ในการครอบครองของผู้ให้กู้ไว้เพื่อ  
รอกการชำระหนี้ หรือเพื่อใช้ชำระหนี้เมื่อผู้กู้ไม่ชำระข้อ 6 ในกรณีที่ข้าพเจ้าไม่สามารถดำเนินการให้หน่วยงานหักเงินชำระหนี้ เมื่อผู้กู้ไม่ชำระหนี้ได้ตามข้อ 5 ไม่ว่ากรณีใด ๆ หรือหักเงินได้ไม่ครบจำนวน  
ที่ต้องชำระ ข้าพเจ้าตกลงว่าจะนำเงินมาชำระหนี้ให้ผู้ให้กู้ภายในเวลาที่ผู้ให้กู้กำหนดการทำหนังสือค้ำประกันฉบับนี้ข้าพเจ้าพิจารณาไตร่ตรองโดยรอบคอบและสมัครใจเป็นผู้ค้ำประกัน ข้าพเจ้าทราบและเข้าใจดีแล้วว่าต้องรับผิดชอบต่อผู้ให้  
กู้ในฐานะเป็นผู้ค้ำประกันถ้าผู้กู้ผิดนัดชำระหนี้ ดังนั้น เพื่อเป็นหลักฐานจึงลงลายมือชื่อพร้อมกับพยานไว้เป็นหลักฐาน

## หมายเหตุ

1. ผู้ค้ำประกันต้องกรอกรายละเอียดให้ครบถ้วน ยกเว้นข้อ 1
2. ให้ผู้ประสานงานสหกรณ์ประจำจังหวัดหรือสมาชิกในหน่วยงาน  
ลงลายมือชื่อพยานผู้ค้ำประกัน (ห้ามผู้กู้เป็นพยานผู้ค้ำประกัน)
3. สหกรณ์จะเก็บรักษาหนังสือค้ำประกันไว้ 1 ฉบับ และมอบให้  
ผู้ค้ำประกันเก็บไว้ 1 ฉบับ

ลงชื่อ ..... ผู้ค้ำประกัน  
(.....) เลขทะเบียน.....ลงชื่อ ..... พยาน  
(.....)

ตำแหน่ง.....เลขทะเบียน.....

ลงชื่อ ..... พยาน  
(.....)

ตำแหน่ง.....เลขทะเบียน.....





## สหกรณ์ข้าราชการสหกรณ์ จำกัด

หนังสือคำเลขที่ .....

## หนังสือคำประกันเงินกู้สามัญ

เขียนที่.....

วันที่.....

ข้าพเจ้า.....เลขทะเบียนสมาชิก.....

อายุ.....ปี เลขบัตรประจำตัวประชาชน .....ปรากฏตามสำเนาบัตรแนบท้ายหนังสือนี้

เป็น ☐ ข้าราชการ ☐ ลูกจ้างประจำ ☐ ผู้รับบำนาญหรือบำนาญรายเดือน ☐ พนักงานราชการ ☐ อื่น ๆ (ระบุ).....

ตำแหน่ง.....เงินเดือน.....บาท ชื่อหน่วยงาน.....

ที่ตั้งหน่วยงาน อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....

ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “ผู้ค้ำประกัน” ทำหนังสือฉบับนี้ไว้ให้แก่สหกรณ์ข้าราชการ

สหกรณ์ จำกัด สำนักงานเลขที่ 20 ถนนพิชัย แขวงดุสิต เขตดุสิต กรุงเทพฯ 10300 เพื่อค้ำประกันเงินกู้ของ ☐ นาย ☐ นาง ☐ นางสาว ☐ อื่น ๆ (ระบุ)

.....ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “ผู้ให้กู้” เป็นหลักฐานสำคัญ ดังนี้

ข้อ 1 “ผู้กู้” กู้เงินจากผู้ให้กู้และได้รับเงินกู้จำนวน.....บาท (.....

.....) ไปเรียบร้อยแล้ว อัตราดอกเบี้ยร้อยละ.....ต่อปี กำหนดชำระคืนเป็นงวด

☐ แบบสหกรณ์ ต้นเงิน(ยังไม่รวมดอกเบี้ย) เท่ากันทุกงวด ๆ ละ.....บาท (.....) จำนวน.....งวด☐ แบบธนาคาร ต้นเงินรวมดอกเบี้ยเท่ากันทุกงวด ๆ ละ.....บาท(.....) จำนวน.....งวด

ในแต่ละงวดต้องชำระภายในวันสิ้นเดือนของทุกเดือน โดยเริ่มชำระงวดแรกตั้งแต่เดือนถัดจากเดือนที่ได้รับเงินกู้เป็นต้นไป จนกว่าจะชำระหนี้เสร็จสิ้นโดย

มีหนังสือกู้เงิน เลขที่...../.....ลงวันที่.....เป็นหลักฐานการกู้ ซึ่งข้าพเจ้าได้ทราบรายละเอียดการกู้เงินระหว่าง

ผู้ให้กู้กับผู้กู้ทั้งหมดแล้วและข้าพเจ้าตกลงเป็นผู้ค้ำประกันหนี้ดังกล่าว ในต้นเงินทั้งสิ้น จำนวน.....บาท

ข้อ 2 ถ้าผู้กู้ผิดนัดชำระหนี้ต่อผู้ให้กู้ ข้าพเจ้ายอมรับผิดชอบชำระหนี้ให้กับผู้ให้กู้สำหรับหนี้เงินกู้ตาม ข้อ 1 จำนวนที่ค้างชำระรวมทั้งดอกเบี้ยและค่า  
สินไหมทดแทน ตลอดจนค่าภาระติดพันอันเป็นอุปกรณ์แห่งหนี้รายนี้

ข้อ 3 เมื่อผู้กู้ผิดนัดชำระหนี้ ให้ผู้ให้กู้มีหนังสือบอกกล่าวแก่ข้าพเจ้า ณ บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

หรือตามที่ข้าพเจ้าได้แจ้งเปลี่ยนแปลงให้ผู้ให้กู้ทราบภายหลัง

ข้อ 4 ถ้ามีการเปลี่ยนแปลงสถานที่บอกกล่าวโดยที่ข้าพเจ้าไม่แจ้งให้ผู้ให้กู้ทราบ หากผู้ให้กู้ได้มีหนังสือบอกกล่าว ณ สถานที่ตามข้อ 3 ข้าพเจ้ามีอา  
ปฐิสหรือโต้แย้งใด ๆ ว่าหนังสือบอกกล่าวยังไม่ถึง หรือผู้ให้กู้อย่างไม่มีหนังสือบอกกล่าวข้าพเจ้าข้อ 5 เมื่อผู้ให้กู้ได้แจ้งให้ข้าพเจ้าทราบว่า ข้าพเจ้าต้องชำระหนี้ให้แก่ผู้ให้กู้เมื่อผู้กู้ไม่ชำระหนี้ ข้าพเจ้ายินยอมให้ผู้บังคับบัญชา หรือเจ้าหน้าที่ผู้จ่าย  
เงินเดือน เงินบำนาญ เงินบำเหน็จ เงินบำเหน็จรายเดือน หรือเงินได้อื่น ๆ หักเงินได้ดังกล่าวของข้าพเจ้าเพื่อส่งต่อผู้ให้กู้รวมทั้งยินยอมให้ผู้ให้กู้ใช้สิทธิยึด  
หน่วงทรัพย์สินใด ๆ ที่ข้าพเจ้าพึงได้รับจากผู้ให้กู้ ได้แก่ เงินค่าหุ้น เงินปันผล เงินเฉลี่ยคืน เงินฝากและเงินอื่น ๆ ซึ่งอยู่ในการครอบครองของผู้ให้กู้ไว้เพื่อ  
รอกการชำระหนี้ หรือเพื่อใช้ชำระหนี้เมื่อผู้กู้ไม่ชำระข้อ 6 ในกรณีที่ข้าพเจ้าไม่สามารถดำเนินการให้หน่วยงานหักเงินชำระหนี้ เมื่อผู้กู้ไม่ชำระหนี้ได้ตามข้อ 5 ไม่ว่ากรณีใด ๆ หรือหักเงินได้ไม่ครบจำนวน  
ที่ต้องชำระ ข้าพเจ้าตกลงว่าจะนำเงินมาชำระหนี้ให้ผู้ให้กู้ภายในเวลาที่ผู้ให้กู้กำหนดการทำหนังสือค้ำประกันฉบับนี้ข้าพเจ้าพิจารณาไตร่ตรองโดยรอบคอบและสมัครใจเป็นผู้ค้ำประกัน ข้าพเจ้าทราบและเข้าใจดีแล้วว่าต้องรับผิดชอบผู้ให้  
กู้ในฐานะเป็นผู้ค้ำประกันถ้าผู้กู้ผิดนัดชำระหนี้ ดังนั้น เพื่อเป็นหลักฐานจึงลงลายมือชื่อพร้อมกับพยานไว้เป็นหลักฐาน

## หมายเหตุ

1. ผู้ค้ำประกันต้องกรอกรายละเอียดให้ครบถ้วน ยกเว้นข้อ 1
2. ให้ผู้ประสานงานสหกรณ์ประจำจังหวัดหรือสมาชิกในหน่วยงาน  
ลงลายมือชื่อพยานผู้ค้ำประกัน (ห้ามผู้กู้เป็นพยานผู้ค้ำประกัน)
3. สหกรณ์จะเก็บรักษาหนังสือค้ำประกันไว้ 1 ฉบับ และมอบให้  
ผู้ค้ำประกันเก็บไว้ 1 ฉบับ

ลงชื่อ ..... ผู้ค้ำประกัน  
(.....) เลขทะเบียน.....ลงชื่อ ..... พยาน  
(.....)

ตำแหน่ง.....เลขทะเบียน.....

ลงชื่อ ..... พยาน  
(.....)

ตำแหน่ง.....เลขทะเบียน.....





## สหกรณ์ข้าราชการสหกรณ์ จำกัด

หนังสือคำเลขที่ .....

## หนังสือคำประกันเงินกู้สามัญ

เขียนที่.....

วันที่.....

ข้าพเจ้า.....เลขทะเบียนสมาชิก.....

อายุ.....ปี เลขบัตรประจำตัวประชาชน .....ปรากฏตามสำเนาบัตรแนบท้ายหนังสือนี้

เป็น ☐ ข้าราชการ ☐ ลูกจ้างประจำ ☐ ผู้รับบำนาญหรือบำนาญรายเดือน ☐ พนักงานราชการ ☐ อื่น ๆ (ระบุ).....

ตำแหน่ง.....เงินเดือน.....บาท ชื่อหน่วยงาน.....

ที่ตั้งหน่วยงาน อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....

ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “ผู้ค้ำประกัน” ทำหนังสือฉบับนี้ไว้ให้แก่สหกรณ์ข้าราชการ

สหกรณ์ จำกัด สำนักงานเลขที่ 20 ถนนพิชัย แขวงดุสิต เขตดุสิต กรุงเทพฯ 10300 เพื่อค้ำประกันเงินกู้ของ ☐ นาย ☐ นาง ☐ นางสาว ☐ อื่น ๆ (ระบุ)

.....ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “ผู้ให้กู้” เป็นหลักฐานสำคัญ ดังนี้

ข้อ 1 “ผู้กู้” กู้เงินจากผู้ให้กู้และได้รับเงินกู้จำนวน.....บาท (.....

.....) ไปเรียบร้อยแล้ว อัตราดอกเบี้ยร้อยละ.....ต่อปี กำหนดชำระคืนเป็นงวด

☐ แบบสหกรณ์ ต้นเงิน(ยังไม่รวมดอกเบี้ย) เท่ากันทุกงวด ๆ ละ.....บาท (.....) จำนวน.....งวด☐ แบบธนาคาร ต้นเงินรวมดอกเบี้ยเท่ากันทุกงวด ๆ ละ.....บาท(.....) จำนวน.....งวด

ในแต่ละงวดต้องชำระภายในวันสิ้นเดือนของทุกเดือน โดยเริ่มชำระงวดแรกตั้งแต่เดือนถัดจากเดือนที่ได้รับเงินกู้เป็นต้นไป จนกว่าจะชำระหนี้เสร็จสิ้นโดย

มีหนังสือกู้เงิน เลขที่...../.....ลงวันที่.....เป็นหลักฐานการกู้ ซึ่งข้าพเจ้าได้ทราบรายละเอียดการกู้เงินระหว่าง

ผู้ให้กู้กับผู้กู้ทั้งหมดแล้วและข้าพเจ้าตกลงเป็นผู้ค้ำประกันหนี้ดังกล่าว ในต้นเงินทั้งสิ้น จำนวน.....บาท

ข้อ 2 ถ้าผู้กู้ผิดนัดชำระหนี้ต่อผู้ให้กู้ ข้าพเจ้ายอมรับผิดชอบชำระหนี้ให้กับผู้ให้กู้สำหรับหนี้เงินกู้ตาม ข้อ 1 จำนวนที่ค้างชำระรวมทั้งดอกเบี้ยและค่า  
สินไหมทดแทน ตลอดจนค่าภาระติดพันอันเป็นอุปกรณ์แห่งหนี้รายนี้

ข้อ 3 เมื่อผู้กู้ผิดนัดชำระหนี้ ให้ผู้ให้กู้มีหนังสือบอกกล่าวแก่ข้าพเจ้า ณ บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

หรือตามที่ข้าพเจ้าได้แจ้งเปลี่ยนแปลงให้ผู้ให้กู้ทราบภายหลัง

ข้อ 4 ถ้ามีการเปลี่ยนแปลงสถานที่บอกกล่าวโดยที่ข้าพเจ้าไม่แจ้งให้ผู้ให้กู้ทราบ หากผู้ให้กู้ได้มีหนังสือบอกกล่าว ณ สถานที่ตามข้อ 3 ข้าพเจ้ามีอา  
ปฐิสหรือโต้แย้งใด ๆ ว่าหนังสือบอกกล่าวยังไม่ถึง หรือผู้ให้กู้อย่างไม่มีหนังสือบอกกล่าวข้าพเจ้าข้อ 5 เมื่อผู้ให้กู้ได้แจ้งให้ข้าพเจ้าทราบว่า ข้าพเจ้าต้องชำระหนี้ให้แก่ผู้ให้กู้เมื่อผู้กู้ไม่ชำระหนี้ ข้าพเจ้ายินยอมให้ผู้บังคับบัญชา หรือเจ้าหน้าที่ผู้จ่าย  
เงินเดือน เงินบำนาญ เงินบำเหน็จ เงินบำเหน็จรายเดือน หรือเงินได้อื่น ๆ หักเงินได้ดังกล่าวของข้าพเจ้าเพื่อส่งต่อผู้ให้กู้รวมทั้งยินยอมให้ผู้ให้กู้ใช้สิทธิยึด  
หน่วงทรัพย์สินใด ๆ ที่ข้าพเจ้าพึงได้รับจากผู้ให้กู้ ได้แก่ เงินค่าหุ้น เงินปันผล เงินเฉลี่ยคืน เงินฝากและเงินอื่น ๆ ซึ่งอยู่ในการครอบครองของผู้ให้กู้ไว้เพื่อ  
รอกการชำระหนี้ หรือเพื่อใช้ชำระหนี้เมื่อผู้กู้ไม่ชำระข้อ 6 ในกรณีที่ข้าพเจ้าไม่สามารถดำเนินการให้หน่วยงานหักเงินชำระหนี้ เมื่อผู้กู้ไม่ชำระหนี้ได้ตามข้อ 5 ไม่ว่ากรณีใด ๆ หรือหักเงินได้ไม่ครบจำนวน  
ที่ต้องชำระ ข้าพเจ้าตกลงว่าจะนำเงินมาชำระหนี้ให้ผู้ให้กู้ภายในเวลาที่ผู้ให้กู้กำหนดการทำหนังสือค้ำประกันฉบับนี้ข้าพเจ้าพิจารณาไตร่ตรองโดยรอบคอบและสมัครใจเป็นผู้ค้ำประกัน ข้าพเจ้าทราบและเข้าใจดีแล้วว่าต้องรับผิดชอบต่อผู้ให้  
กู้ในฐานะเป็นผู้ค้ำประกันถ้าผู้กู้ผิดนัดชำระหนี้ ดังนั้น เพื่อเป็นหลักฐานจึงลงลายมือชื่อพร้อมกับพยานไว้เป็นหลักฐาน

## หมายเหตุ

1. ผู้ค้ำประกันต้องกรอกรายละเอียดให้ครบถ้วน ยกเว้นข้อ 1
2. ให้ผู้ประสานงานสหกรณ์ประจำจังหวัดหรือสมาชิกในหน่วยงาน  
ลงลายมือชื่อพยานผู้ค้ำประกัน (ห้ามผู้กู้เป็นพยานผู้ค้ำประกัน)
3. สหกรณ์จะเก็บรักษาหนังสือค้ำประกันไว้ 1 ฉบับ และมอบให้  
ผู้ค้ำประกันเก็บไว้ 1 ฉบับ

ลงชื่อ ..... ผู้ค้ำประกัน  
(.....) เลขทะเบียน.....ลงชื่อ ..... พยาน  
(.....)

ตำแหน่ง.....เลขทะเบียน.....

ลงชื่อ ..... พยาน  
(.....)

ตำแหน่ง.....เลขทะเบียน.....



เลขทะเบียนสมาชิก.....

หนังสือแสดงความยินยอม (Consent Form)  
ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562

\*\*\*\*\*

เขียนที่.....

วันที่.....

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว ..... อายุ ..... ปี

☐ “ให้” ความยินยอม ☐ “ไม่ให้” ความยินยอม

แก่สหกรณ์ข้าราชการสหกรณ์ จำกัด (“สหกรณ์”) ในการเก็บรวบรวม / ใช้ / เผยแพร่ให้เจ้าหน้าที่สหกรณ์ / กรรมการ  
ดำเนินการ / ผู้ตรวจสอบกิจการ / ผู้สอบบัญชี / หน่วยงานราชการที่กำกับดูแล และหน่วยงานที่ทำข้อตกลงร่วมกับ  
สหกรณ์ เกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้า ได้แก่

1. ข้อมูลของผู้สมัครสมาชิก และผู้รับโอนประโยชน์ ของฝ่ายอำนวยการและสวัสดิการ
2. ข้อมูลสมาชิกผู้กู้และผู้ค้ำประกัน ของฝ่ายสินเชื่อและฝ่ายวิเคราะห์และประมวลผล
3. ข้อมูลสมาชิก ของฝ่ายการเงิน
4. ข้อมูลสมาชิก ของฝ่ายบัญชี
5. รูปถ่าย ที่ใช้ในระบบโปรแกรมสหกรณ์ รวมไปถึงภาพถ่ายบนสำเนาเอกสารต่าง ๆ
6. ข้อมูลส่วนบุคคลอื่น ๆ ที่อาจมีการจัดเก็บเพิ่มเติม เพื่อการตรวจสอบ และเพื่อการปฏิบัติให้เป็นไปตาม

กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

เพื่อให้ประโยชน์ในการตรวจสอบและพิจารณา การสมัครเป็นสมาชิกสหกรณ์ การถือหุ้นรายเดือน การทำ  
ธุรกรรมฝากเงิน การขอกู้เงิน การเข้าค้ำประกันเงินกู้ และการขอรับเงินสวัสดิการสงเคราะห์สมาชิกต่าง ๆ

ทั้งนี้ ก่อนการแสดงเจตนา ข้าพเจ้าได้อ่านรายละเอียดเกี่ยวกับหนังสือนี้ และได้รับคำอธิบายจากสหกรณ์  
ถึงวัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวม ใช้หรือเปิดเผย (“ประมวลผล”) ข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้าและมีความเข้าใจดีแล้ว

ข้าพเจ้าให้ความยินยอมหรือปฏิเสธไม่ให้ความยินยอมในเอกสารนี้ด้วยความสมัครใจ ปราศจากการบังคับ  
หรือชักจูง และสหกรณ์ได้แจ้งให้ข้าพเจ้าทราบแล้วว่าข้าพเจ้าสามารถถอนความยินยอมนี้เสียเมื่อใดก็ได้ เว้นแต่ในกรณีมี  
ข้อจำกัดสิทธิตามกฎหมายหรือยังมีสัญญาระหว่างข้าพเจ้ากับสหกรณ์ ที่เป็นประโยชน์กับข้าพเจ้าและสหกรณ์ รวมถึงการ  
ฟ้องร้องดำเนินคดี

กรณีที่ข้าพเจ้าประสงค์จะขอถอนความยินยอม ข้าพเจ้าทราบว่า การถอนความยินยอมจะมีผล ทำให้  
ข้าพเจ้าขาดคุณสมบัติในการทำธุรกรรมการเงินต่าง ๆ กับสหกรณ์ รวมถึงอาจได้รับความสะดวกในการรับสวัสดิการ  
สงเคราะห์ต่าง ๆ น้อยลง และข้าพเจ้าทราบว่า การถอนความยินยอมดังกล่าว ไม่มีผลกระทบต่อประมวลผลข้อมูล  
ส่วนบุคคลที่ได้ดำเนินการเสร็จสิ้นไปแล้วก่อนการถอนความยินยอม

ลงชื่อ ..... ผู้ให้ความยินยอม

(.....) เลขทะเบียนสมาชิก.....